



2° ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE BIANCA"

Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

Via Armando Casalini, 66 – Tel. 0931.318031 – 96012 AVOLA

e-mail: sric83300r@istruzione.it - sric83300r@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 92011940894

2° ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BIANCA" - AVOLA
Prot. 0010618 del 08/07/2026
IV-5 (Entrata)

Avola, 07/07/2026

Alla prof.ssa DANIELA NASTASI
Al Sito Web
Albo Pretorio
Amministrazione trasparente

Oggetto: LETTERA DI INCARICO TUTOR nell'ambito del progetto – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.

- **Titolo Progetto:** “UN’ESTATE FUORI CLASSE”
- **Codice Progetto:** ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1002
- **CUP:** G64D26003250007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **PREMESSO CHE**, come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività per il progetto “UN’ESTATE FUORI CLASSE” connesso all'Avviso Pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026;
- **VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato il personale idoneo e in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- **ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- **VISTO** il decreto di nomina prot. n. 10574 del 06/07/2026;
- Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **prof.ssa DANIELA NASTASI** [REDACTED] l'incarico di Docente Tutor nei seguenti Moduli aventi ad oggetto:

- **MODULO 249804 PICCOLO ESPLORATORI: ALLA SCOPERTA DEL NOSTRO TERRITORIO**
- **MODULO 249809 GEEEN EXPLORERS: ORIENTEERING, TERRITORIO E CITTADINANZA**
- TERRITORIALE nell'ambito del progetto PIANO ESTATE 2026-2027 "UN'ESTATE FUORI CLASSE", Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1002, CUP: G64D26003250007

secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede lo svolgimento delle funzioni di TUTOR per il modulo assegnato nell'ambito del progetto PIANO ESTATE "UN'ESTATE FUORI CLASSE". Nello specifico dell'incarico per il profilo di **TUTOR**, si stabilisce che le attività saranno articolate su due annualità: **i tutor svolgeranno le edizioni nel corso del presente anno scolastico 2026 e nel corso del prossimo anno 2027 in base all'organizzazione definita dall'istituzione scolastica.**
 - a. L'Incarico prevede di reclutare gli alunni partecipanti in accordo con i Consigli di classe e le indicazioni degli ESPERTI;
 - b. gestire la piattaforma PIANO COESIONE 21/27 negli aspetti di sua competenza;
 - c. supportare l'azione didattica e la progettualità dell'esperto;
 - d. monitorare assenze e presenze e curare la documentazione per tutta la durata del modulo

nell'ambito del **progetto PIANO ESTATE "UN'ESTATE FUORI CLASSE", Codice Progetto:**
ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1002, **CUP:** G64D26003250007

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del progetto – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

- **Titolo Progetto:** "UN'ESTATE FUORI CLASSE"
- **Codice Progetto:** ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1002
- **CUP:** G64D26003250007

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2027;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 30,00 (Euro trenta/00)**,

importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dalle presenze registrate e firmate sulla piattaforma PIANO COESIONE 2021727, che l'Incaricato dovrà compilare, fino ad un massimo di 30 ore per modulo. Il compenso totale sarà di € 1800,00 onnicomprensivo (Euro milleottocento, euro).

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste, il controllo del corretto inserimento dei dati giornalieri relativi al modulo e il rispetto delle Istruzioni operativi per la gestione della piattaforma.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Barbiera

L'INCARICATO
per accettazione



Elenco firmatari

Lucia Barbiera

Firma di Lucia Barbiera

Firma

Daniela Nastasi

Firma di Daniela Nastasi

Firma